

RECURSOS PARA

capítulo doce

EL DESARROLLO DE LA CONFRATERNIDAD

contenido

El Desarrollo de la Confraternidad	1
Preguntas sobre actividades de desarrollo	1
Preguntas de seguimiento después de una visita	3
Cartas	5

EL DESARROLLO DE LA CONFRATERNIDAD









Una amplia gama de posibles actividades de desarrollo de la confraternidad se discuten en el Capítulo Doce del Manual de Relaciones Públicas. Los siguientes son algunos de los recursos que pueden ser utilizados y adaptados a las diferentes oportunidades de desarrollo de la confraternidad.

Consultas sobre desarrollo de la confraternidad

Antes de comenzar una actividad de desarrollo de la confraternidad, puede ser útil hacer una serie de preguntas sobre su comité, y también al grupo, comité de servicio o comunidad de NA que se esperan alcanzar. Estas preguntas se presentan como muestras y pueden ser modificadas para satisfacer las necesidades de cada esfuerzo de desarrollo de la confraternidad.












Preguntas sobre actividades de desarrollo de la confraternidad para un comité de NA

Los siguientes son ejemplos de preguntas que un comité puede hacer antes de iniciar cualquier esfuerzo de desarrollo de la confraternidad.




-  ¿Qué esperamos lograr con la ayuda que estamos ofreciendo?
-  ¿Cuánto sabemos sobre la comunidad de NA que estamos preparando contactar?
-  ¿Sabemos cómo perciben su situación actual? ¿Nos han pedido la ayuda?
-  ¿Cuáles son algunos de los retos que podemos enfrentar? ¿Hay una historia de conflicto o confusión con el grupo de desarrollo de la confraternidad identificado? ¿Hay preocupaciones geográficas? ¿Hay barreras de idioma? ¿Existen diferencias culturales?
-  Si tenemos en cuenta la estructura de servicio actual y los recursos de servidores de confianza, ¿cuál es la forma ideal para conseguir nuestro objetivo? ¿Se podría formar un nuevo sub-comité o un comité ad hoc? ¿La actividad de desarrollo sería mejor ejecutada combinando esfuerzos con otro comité de servicio?
-  ¿Qué estrategia y método de comunicación (llamada telefónica, correo electrónico o carta) nos ayudan a llegar al grupo identificado? ¿El proyecto sería mejor ejecutado enviando un grupo de servidores de confianza? ¿Cómo podemos atraer mejor a los miembros o grupo identificados hacia la cooperación con este proyecto?
-  ¿Cómo podemos evaluar la eficacia de este proyecto?
-  ¿Seremos capaces de mantener nuestro apoyo por un período de tiempo prolongado? ¿Cuáles son las formas de continuar ese apoyo? ¿Cuál es el período de tiempo proyectado para el cual el apoyo será necesario (seis meses, un año, etc.)?

Preguntas para la comunidad identificada que necesita ayuda

Estos ejemplos de preguntas pueden ser utilizados como guía por el comité que está llegando a la comunidad en desarrollo identificada. El comité podría utilizar todas o algunos de estas preguntas para obtener información y para ayudar en el proceso de planificación. Si las preguntas se van a incluir en una carta, estas preguntas podrían ser la base de la carta.







-  ¿Cuántas reuniones de NA hay por semana? ¿Cuál es el tamaño aproximado de la comunidad en su área?
-  ¿Tiene miembros con tiempo limpio? ¿Cuál es el rango de tiempo limpio? ¿Con experiencia en el servicio? ¿Cuál es la experiencia en el servicio?
-  ¿Cómo atraen sus reuniones a los recién llegados? Y, si las reuniones no atraen a recién llegados, ¿por qué? ¿Cómo apoyan los grupos la atmósfera de recuperación en las reuniones?
-  ¿Ha formado un comité de área de servicio en su comunidad? ¿Cómo prestan servicios? ¿Tiene subcomités específicos para proporcionar servicios como Hospitales e Instituciones, información pública, etc.? ¿Qué recursos (servidores de confianza, miembros y financieros) existen para llevar el mensaje de recuperación?
-  Geográficamente, ¿qué tan lejos están sus reuniones una de la otra? ¿Alguna vez se han unido como confraternidad para una actividad o evento? Por favor describa cualquier reto con los viajes en su comunidad.
-  ¿Ha considerado que podría llevar mejor el mensaje de recuperación de NA con un alguna ayuda de un comité de servicio vecino? ¿Ha considerado asociarse con nuestro comité en un esfuerzo por servir mejor a nuestras comunidades de NA?
-  ¿Cual cree usted que es la forma más efectiva para que le ayudemos? ¿Taller de aprendizaje de un día? ¿Ayuda en el desarrollo de un comité de servicio? ¿Nuestra asistencia a sus reuniones de los comités? ¿Su asistencia a nuestras reuniones de comité? ¿Otras ideas?
-  ¿Hay comunicación con otros miembros de NA o comités de servicio que estén fuera de su área inmediata? ¿Se han formado equipos con otros miembros o comunidades de NA para prestar servicios?
-  ¿Hay contacto con los Servicios Mundiales de NA?
-  ¿Tiene literatura de NA para sus grupos? ¿Ayudaría literatura adicional a los grupos / miembros?
-  ¿Hay alguna otra forma en que nuestro comité podría estar al servicio de sus miembros? Por favor, explique.

Estos tres últimos puntos son para las comunidades cuya lengua materna no es el inglés.








-  ¿Tiene literatura disponible en su idioma? ¿Tiene literatura disponible en inglés?
-  ¿Ha traducido literatura? ¿Necesita ayuda con la traducción de literatura?
-  ¿Tiene algún miembro que habla inglés? ¿La literatura en inglés tiene algún valor para su comunidad?

Preguntas de seguimiento después de una visita

Si bien puede no ser apropiado en cada situación, a veces un comité puede decidir sobre una visita a la comunidad en desarrollo. Si ese es el caso, algunos ejemplos de las preguntas que un comité puede pedir a la comunidad a la que visitó. Las respuestas pueden ayudar a un comité para mejorar sus esfuerzos de desarrollo. Pídale a la comunidad receptora proporcionar tantos detalles como sea posible en sus respuestas.

-  ¿Qué se esperaba lograr como resultado de la visita de desarrollo de la confraternidad? ¿Qué tan exitoso fue el equipo visitante en el cumplimiento de esas metas?
-  ¿Cómo respondió la comunidad de NA a la visita?
-  Si su comunidad desea una visita de seguimiento de nuestra parte, ¿cuáles serían los objetivos de la misma?
-  ¿Fueron útiles los materiales de recuperación y servicio utilizados durante la visita?
-  ¿Fueron útiles los miembros y servidores de confianza que visitó su comunidad? ¿Estaban bien informados? ¿Fueron buenos comunicadores?
-  ¿Tiene alguna otra opinión que nos ayude a mejorar las futuras visitas?

Las siguientes son algunas preguntas que el comité puede plantearse para evaluar, planificar y mejorar sus esfuerzos de servicios de desarrollo. Lea las preguntas que parecen aplicables a los objetivos de la visita.

-  ¿Cuáles fueron los resultados esperados de esta visita? ¿Se lograron estos resultados? ¿Donde no alcanzamos nuestros objetivos? ¿Por qué?
-  ¿Pensamos que es necesaria una visita de seguimiento? ¿Qué creemos que podemos lograr con una visita de seguimiento?
-  ¿Fueron útiles los materiales que suministramos? ¿Hay algo más que podría llevar para mejorar visitas futuras?
-  ¿Nos mantuvimos dentro de nuestro presupuesto para la visita?
-  ¿Estuvieron bien preparados nuestros servidores de confianza? (Algunas áreas a considerar son los gastos, itinerarios, traducciones, taller de planificación y programación).
-  ¿Experimentamos alguna dificultad debido a las diferencias culturales o legales?
-  ¿Hay información adicional y sugerencias?

CARTAS

El desarrollo de la confraternidad incluye diversas tareas de servicio, como contactar a un individuo, invitar a los grupos participar en el comité de servicio, reconectarse con grupos que han dejado de participar en la estructura de servicio y llegar a una comunidad de NA o comité de servicio naciente. Algunos de los retos que puede encontrar en sus esfuerzos para conectarse con los miembros pueden incluir barreras lingüísticas, diferencias culturales, aspectos raciales, resentimientos, falta de comprensión y la falta de voluntad de compromiso. Sin embargo, las recompensas del servicio de desarrollo de la confraternidad se puede considerar como regalos espirituales. Al conectar a los miembros aislados o quizá en controversia con más miembros de NA puede ser la chispa que mantenga vivos y motivados sus grupos pequeños.

El comité puede encontrar que lo que funciona en una parte del mundo o una cultura, puede no funcionar en otro lugar. Por estas razones, es difícil proporcionar un modelo de carta comprensiva de desarrollo de la confraternidad que podría utilizarse y adaptarse un comité para todos y cada uno de los esfuerzos de desarrollo de la confraternidad. Ofrecemos algunos de los principios de desarrollo de la confraternidad -unidad, comunicación y atracción- que fácilmente pueden ser parte de cualquier carta que escriban.

El siguiente modelo de carta consiste en una apertura y cierre genéricos que le recomendamos que utilice, junto con sugerencias para el cuerpo principal de la carta, que se desarrolla en función de la finalidad perseguida. Estos son sólo puntos de partida y pueden ser adaptadas libremente según como sea necesario.

Ejemplo de párrafo de apertura

Fecha

Estimado/a _____:

El comité de <área/regional> Narcóticos Anónimos envía nuestros saludos y espera que esta carta les encuentre sanos y disfrutando de su recuperación. En el espíritu de unidad y de nuestro objetivo primordial, estamos llegando a ustedes para que, juntos, podamos llevar mejor el mensaje de recuperación al adicto que todavía sufre. Queremos ayudarle a llevar este mensaje, y esperamos que, a su vez, nos ayude en nuestros esfuerzos para cumplir con nuestro principal propósito.

A continuación se muestran ejemplos de lo que podría incluirse en el cuerpo de la carta para identificar esfuerzos comunes de desarrollo de servicios.

Del comité de servicio de área a un grupo aislado de NA:

De los registros de asistencia de RSG de nuestro comité de servicio de área, nos damos cuenta que desde <período de tiempo> no hemos tenido miembros del grupo <nombre del grupo> en nuestra reunión del comité de servicio de área. Creemos que todos los grupos de NA tienen una valiosa contribución que hacer a los esfuerzos de nuestro servicio y la esperanza de reavivar nuestra relación para alcanzar mejor nuestros objetivos comunes.

Recientemente hemos estado trabajando en <indicar proyectos en curso -Temas de discusión, días de aprendizaje para subcomités, convención de área, etc.> y deseamos contar con la experiencia de su grupo y su participación en estos proyectos de servicio. Estas actividades de servicio nos ayudan a atraer a nuevos miembros y mejorar la prestación de nuestros servicios. Estamos llegando a ustedes para ver si quieren unirse a nosotros en nuestros esfuerzos de servicio y si podemos ser de servicio en los suyos.

Comité de servicio de área/regional para comunidad de NA naciente:

Recientemente hemos tomado conciencia de la existencia de las reuniones de NA en su área local, y muy contentos de hacer nuestro primer contacto con su comunidad de NA. Esperamos que este sea el comienzo de una relación de beneficio mutuo y de apoyo.

Somos el <nombre del área/región> cubriendo <detalles geográficos> y se compone de <número de grupos/áreas>. Recientemente, hemos trabajado con miembros de <detalle breve de esfuerzos similares> y encontrado que la experiencia ha entusiasmado y comprometido a nuestros miembros.

Queremos que ustedes estén conscientes de nuestro comité, podemos apoyarnos mutuamente en nuestros esfuerzos para llevar el mensaje de recuperación a los adictos. Además, nos gustaría saber si ustedes están prestando servicios, número de reuniones que tienen cada semana, y el tamaño de la comunidad de NA.

Cierre

Hemos incluido un cuestionario con esta carta. Nuestro deseo es que lo complete y empezamos a trabajar juntos. Esperamos con interés escuchar de usted y anticipamos a reunirnos con usted en un futuro próximo. En el caso de que no tengamos respuesta de usted, nos estaremos contactando con usted de nuevo en aproximadamente seis semanas. Con nuestras actividades de servicio combinadas, sin duda podríamos llegar a más adictos.

En servicio de amor,

(Persona de contacto)

(Dirección)

(Dirección Electrónica)